

**FUNDAÇÃO DE APOIO À CIÊNCIA E TECNOLOGIA****EDITAL DE CONCORRÊNCIA N° 2013-007 (SRP)**

A Fundação de Apoio à Ciência e Tecnologia - FATEC, por meio de sua Comissão de Licitações, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na Modalidade Concorrência do Tipo Menor Preço Unitário, para **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE COFFEE BREAK, REFEIÇÕES, HOSPEDAGENS,...**, pelo período de **12 meses**, a partir da data de homologação da presente licitação, especificados no item 2, de acordo com o que prescreve a Lei n° 8.666 de 21.06.93, alterada pela Legislação Posterior.

1. Os envelopes 1 (documentação) e 2 (proposta) serão recebidos pelo Presidente da Comissão de Licitações, no Prédio 66, na Cidade Universitária, obedecendo o que segue e tendo em vista o que consta do Processo CR N° 2013-007.

**Data limite para a entrega dos envelopes 1 (documentação) e 2 (proposta):**

Dia 17/06/2013, até às 14:00 h.

**Data de abertura dos envelopes:**

1ª. Abertura- dia 17/06/2013, às 14:00 h (envelope 1)

2ª. Abertura- dia 24/06/2013, às 14:00 h (envelope 2)

**2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

2.1. Esta licitação tem por objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE COFFEE BREAK, REFEIÇÕES, HOSPEDAGENS,...**, pelo período de **12 meses**, constantes, da relação do **ANEXO V**, que faz parte deste Edital, como se aqui estivesse transcrito.

2.2. As quantidades constantes das relações anexas serão fornecidas pela Licitante Vencedora, relativas a cada item, mediante emissão da **ORDEM DE FORNECIMENTO**, de





acordo com o disposto neste Edital e condições expressas na proposta, através de fornecimento parcial, de acordo com as necessidades.

### **3. DA DOCUMENTAÇÃO**

As licitantes poderão participar da presente licitação sob duas formas:

#### **3.1. Empresas cadastradas no SICAF, na forma da lei.**

- a) apresentar o espelho do SICAF devidamente atualizado;
- b) apresentar Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

#### **3.2. Empresas que não estiverem inscritas junto ao Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, que deverão:**

3.2.1. Apresentar, em uma única via, cópias autenticadas ou cópias acompanhadas dos originais ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial, a documentação relativa à habilitação jurídica; à regularidade fiscal, conforme o seguinte:

##### **I - Habilitação Jurídica:**

- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

##### **I - Regularidade Fiscal:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF, ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ
- b) Prova de Regularidade junto a Fazenda Federal (Certidões Negativas da Secretaria da Receita Federal e Dívida Ativa da União).
- c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (Tribunal Superior do Trabalho);

#### **3.3. Todas as licitantes deverão apresentar no dia da entrega dos envelopes:**



a) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, de responsabilidade da licitante, podendo ser usado o modelo do Anexo I deste Edital.

b) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

c) Termo de Desistência Recursal, podendo ser usado o modelo constante no anexo III deste edital.

d) Declaração de enquadramento de micro ou pequena empresa (quando a empresa for enquadrada na condição da lei).

3.4. A documentação deverá ser apresentada em envelope fechado ou lacrado, devidamente identificado, podendo ser usado o modelo a seguir:

Fundação de Apoio à Tecnologia e Ciência - FATEC  
Rua Q, Prédio 66 - Campus Universitário – Santa Maria/RS  
CEP: 97.105-900  
Comissão Permanente de Licitações  
**Concorrência N° 2013-007**  
Dia 17/06/2013, às 14:00 horas  
**ENVELOPE N. 1 – DOCUMENTAÇÃO**  
CNPJ da Empresa: .....

#### **4. DA PROPOSTA**

4.1. Deverá ser encaminhado ou entregue, na data prevista no item 1, em envelope fechado contendo a proposta, impressa ou datilografada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas. O número do CNPJ da Empresa Licitante deverá estar identificado no envelope. Não serão aceitas propostas em papel de uso em aparelho fac-símile.

4.1.1. O envelope poderá ser entregue pessoalmente ou remetido por qualquer outro meio, vedado a utilização de fac-símile e telex, sendo de exclusiva responsabilidade do concorrente a entrega do mesmo nas datas, horas e locais citados no item 1.

OBS: O envelope poderá ser remetido para o seguinte endereço:



Fundação de Apoio à Tecnologia e Ciência - FATEC  
Rua Q, Prédio 66 - Campus Universitário – Santa Maria/RS  
CEP: 97.105-900  
Comissão Permanente de Licitações  
**Concorrência N° 2013-007**  
Dia 17/06/2013, às 14:00 horas  
**ENVELOPE N. 2 - PROPOSTA**  
CNPJ da Empresa: .....

## A PROPOSTA DEVERÁ CONTER:

- 4.2. Preço (CIF), por item, **unitário e total**, para o item licitado.
- 4.3. Na cotação de preços unitários serão aceitos **apenas 02 (dois)** dígitos após a vírgula.
- 4.4. Nos preços de cada produto deverão estar incluídos, obrigatoriamente, impostos, fretes, taxas e demais incidências.
- 4.5. Na proposta deverá estar indicado a marca do produto ofertado, a falta desta resulta desclassificação da proposta.

## 5. DO PROCESSAMENTO DA LICITAÇÃO

5.1 No dia, hora e local marcados, a sessão de entrega e abertura dos envelopes terá início pela apresentação de credenciais, quando for o caso, de um único representante de cada empresa, ao Presidente da Comissão de Licitações, para exame. Feito isso serão abertos os envelopes fechados contendo os documentos exigidos e as propostas. Não poderá haver duas empresas com o mesmo Representante Legal.

5.2 Após a habilitação, não havendo por parte das participantes, intenção de recurso, o que poderá ser expresso nos termos do modelo anexo III deste Edital, bem como consignado em ata, proceder-se-á à abertura dos envelopes n. 02 (propostas), podendo ser efetuada no primeiro dia útil subsequente, a critério da Presidente da Comissão de Licitações. Havendo a intenção de recurso, a data para abertura do envelope n. 02 será a constante do item 01 deste Edital, desde que julgados todos os recursos.

5.3 A Comissão de Licitações rubricará as documentações e propostas apresentadas, submetendo as mesmas ao exame e rubrica dos representantes credenciados presentes na sessão.

5.4 Havendo impugnação, o Presidente da Comissão de Licitações deverá registrar em ata as razões que a determinaram e sua decisão, podendo reter documentos que a instruem.



5.5 Será franqueado aos proponentes o exame da documentação e das propostas, podendo qualquer um deles solicitar o registro de observações que entender conveniente, desde que o faça no momento próprio, anunciado pelo Presidente da Comissão de Licitações, não sendo registrada em ata qualquer intervenção intempestiva.

5.6 Fica reservado à Comissão de Licitações, que julgará a presente licitação, o direito de acatar ou não as impugnações ou observações registradas em ata.

5.7 As dúvidas que surgirem durante a reunião serão, a juízo do Presidente da Comissão de Licitações, por este resolvidas na presença das licitantes, devendo o fato e sua decisão ser registrado em ata.

5.8. Após o encerramento, se a proposta de menor valor não for ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais bem classificada. proceder-se-á da Seguinte forma:

5.8.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

5.8.2. No caso de empate real entre as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 5.8 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.9 Para os fins acima, a credencial de que trata o subitem 5.1 deverá ser através da indicação no cadastro da empresa no SICAF, a qual concede poderes ao representante credenciado, inclusive para deliberar, interpor e/ou renunciar a recursos.

5.9.1 O Representante Credenciado no SICAF poderá ser substituído por preposto indicado pela Empresa, desde que este apresente procuração, a qual conceda poderes para representar a licitante, inclusive para deliberar, interpor e/ou renunciar a recursos.

## **6. DO JULGAMENTO**

6.1. No julgamento das propostas serão levados em consideração:

6.1.1. Menor preço unitário, constante nas relações em anexo.



6.1.2. O produto ofertado compatível com as especificações, constantes na relação do Anexo V.

## **7. DA FORMALIZAÇÃO**

7.1. O Registro de Preços será formalizado mediante assinatura da Ata de Registro de preços pela FATEC e pelos licitantes. A Ata, terá efeito de compromisso de **fornecimento** nas condições e prazo estipulados no Edital.

7.2. A existência de preços registrados não assegura ao licitante o direito ao fornecimento do objeto, podendo a Administração, se assim entender, promover nova licitação específica para aquisição dos mesmos, sendo assegurada, entretanto, ao fornecedor com preço registrado o fornecimento em igualdade de condições.

## **8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.**

Os recursos orçamentários, para fazer frente as despesas da presente licitação serão alocados quando da emissão das Ordens de Fornecimento, em caso de necessidade de aquisição, obedecido o prazo de entrega previsto na proposta.

## **9. DO PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada, acusando o recebimento, por parte do responsável pelo órgão solicitante FATEC/UFSM. O prazo para pagamento será de no máximo 10 (dez) dias a partir da data de sua entrega, desde que não haja impedimento legal.

## **10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

10.1. Os recursos administrativos são os previstos nos termos do artigo 109 da Lei nº 8.666/93.

## **11. DAS PENALIDADES**

11.1. As penalidades contratuais, são as previstas no artigo 77 da Lei nº 8.666/93, bem como nos artigos 86 e 87 do mesmo diploma legal.





11.2. A multa em caso de atraso na entrega dos equipamentos solicitados será de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do produto não entregue.

11.2.1. A licitante vencedora incorrerá em atraso na entrega do objeto licitado se não fornecer o produto a partir do 1º (primeiro) dia após o prazo estipulado no item 12.6 do Edital.

11.3. A Multa em caso de inadimplemento da licitante vencedora será de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ordem de Fornecimento que, requisitado, deixar de ser entregue.

11.3.1. A licitante vencedora será considerada inadimplente se a partir do 15º (décimo quinto) dia da não entrega do produto, após o prazo estipulado no item 12.6 deste Edital.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. À FATEC, por interesse público justificado, é reservado o direito de revogar este Registro de Preços, nos termos da legislação, sem que caiba aos participantes, direito à reclamação ou indenização.

12.2. A simples participação nessa licitação implica na aceitação plena e incondicional do inteiro teor expresso neste Edital, desde que transcorrido "in albis", o prazo estabelecido no art. 41, § 2º da Lei 8.666/93.

12.3. Este Edital de Registro de Preços destina-se **para a FATEC**.

12.4. Homologado o resultado da licitação, a FATEC convocará as licitantes vencedoras para assinatura da Ata de Registro de Preços que terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

12.5. No caso de impossibilidade do comparecimento, na data previamente estabelecida, para assinatura da ata, a Licitante vencedora poderá optar pelo preenchimento do **Termo de Registro de Preço**, Anexo IV deste Edital, devidamente assinado e datado.

12.6. O prazo de entrega total dos produtos, objeto de cada Ordem de Fornecimento, não poderá exceder 30 (trinta) dias, a contar do recebimento do mesmo. O prazo indicado pela unidade solicitante para a entrega parcelada do objeto empenhado deverá ser rigorosamente observado, sujeitando a licitante vencedora às cominações previstas no presente Edital.





**12.7. O local da entrega do serviço estará especificado na ordem de fornecimento.**

12.8. O prazo de validade da proposta, será de no mínimo 60 dias, contados da data da abertura. Se após este prazo não for assinada a ata, a proposta perderá sua vigência.

12.9. Após a assinatura da ata, o fornecedor obriga-se a manter sua proposta pelo prazo de vigência do Registro de Preços, indicada no “caput” deste Edital.

12.10. Não haverá reajuste de preços durante a vigência do Registro de Preços, de que trata o presente Edital.

12.11. O produto fornecido fora das especificações, ficará sujeito à imediata substituição pelo fornecedor, sem qualquer ônus para a FATEC.

12.12. As condições e preços acolhidos na proposta aceita serão irreversíveis, na forma determinada pelo Edital.

12.13. A licitante vencedora obriga-se a manter durante o período de vigência do Registro de Preços, as condições de qualificação e habilitação exigidas no ato convocatório.

12.14. No caso de não haver expediente no dia marcado para a realização desta licitação, a mesma será realizada no primeiro dia útil subsequente, mantidas todas as demais condições.

12.15. As dúvidas e inadimplência serão resolvidas no foro competente, que será a comarca da cidade de Santa Maria/RS .

12.16. Informações e outros elementos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação, serão fornecidos pela FATEC – Campus/UFSM, na cidade de Santa Maria/RS - Fone(55) 3226-6931, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00 horas, de segunda à sexta feira, email [licitacoes@fatecsm.org.br](mailto:licitacoes@fatecsm.org.br) .

Santa Maria - RS, 09 de Maio de 2013.

*Silvia Binotto*

*Presidente da Comissão de Licitações*

*FATEC*







## ANEXO I

## DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

A Empresa \_\_\_\_\_,  
inscrita sob o CNPJ nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, sediada na cidade de  
\_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ à rua  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ bairro  
\_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, Fone:  
\_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_, declara sob as penas da lei, que até a  
presente data **inexistem fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação no presente  
processo licitatório**, bem como ter ciência da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Santa Maria, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

\_\_\_\_\_  
Nome do Declarante

\_\_\_\_\_  
Nº Cédula de Identidade:





## ANEXO II

## DECLARAÇÃO

Ref.: Concorrência N° 2013-007

....., inscrito  
no CNPJ n. ...., por intermédio de seu representante legal o(a)  
Sr(a) ....., portador (a) da Carteira de  
Identidade n. .... e do CPF n. ....,  
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993,  
acrescido pela Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos  
em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....

(data)

.....

(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)





## ANEXO III

## TERMO DE DESISTÊNCIA RECURSAL

A Empresa \_\_\_\_\_ CNPJ n  
\_\_\_\_\_, por intermédio de seu Representante  
legal \_\_\_\_\_, no presente ato e na melhor forma de direito, vem  
DESISTIR de qualquer recurso cabível relativo à fase de habilitação referente ao Ato  
Convocatório N° 2013-007, promovido pela Fundação de Apoio à Tecnologia e Ciência –  
FATEC, de acordo com o Artigo 43, III da Lei n. 8.666, de 21.06.93, alterada pela Lei n.  
8.883/94.

Santa Maria, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.



**ANEXO IV****TERMO DE REGISTRO DE PREÇOS**

Pelo presente a Empresa \_\_\_\_\_,  
CNPJ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, estabelecida à Rua \_\_\_\_\_,  
CEP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ concorda plenamente com os  
Termos constantes da Ata de Registro de Preços, referente à Concorrência n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
Processo n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ / FATEC.

Em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2013.

\_\_\_\_\_  
Assinatura





## ANEXO V

ITEM	SERVIÇO	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE/PESSOA
01	<b>COFFEE BREAK</b> <b>TIPO 1</b> <b>(BÁSICO)</b> <b>UM TURNO</b>	<b><u>Bebidas:</u></b> Café, água mineral c/ gás e s/gás, suco. <b><u>Comidas:</u></b> Bolachas doces e salgadas, bolos, mini sanduíches.	500
02	<b>COFFEE BREAK</b> <b>TIPO 1</b> <b>(BÁSICO)</b> <b>DOIS TURNOS</b>	<b><u>Bebidas:</u></b> Café, água mineral c/ gás e s/gás, suco. <b><u>Comidas:</u></b> Bolachas doces e salgadas, bolos, mini sanduíches.	500
03	<b>COFFEE BREAK</b> <b>TIPO 2</b> <b>(INTERMEDIARIO)</b> <b>UM TURNO</b>	<b><u>Bebidas:</u></b> Café preto, Café com Leite, água mineral c/ gás e s/ gás, sucos diversos, refrigerante. <b><u>Comidas:</u></b> Bolachas doces e salgadas, 03 tipos de salgados, 03 tipos de doces, bolos, mini sanduíches, frutas da estação cortada em pedaços.	500
04	<b>COFFEE BREAK</b> <b>TIPO 2</b> <b>(INTERMEDIARIO)</b> <b>DOIS TURNOS</b>	<b><u>Bebidas:</u></b> Café preto, Café com Leite, água mineral c/ gás e s/ gás, sucos diversos, refrigerante. <b><u>Comidas:</u></b> Bolachas doces e salgadas, 03 tipos de salgados, 03 tipos de doces, bolos, mini sanduíches, frutas da estação cortada em pedaços.	500
05	<b>COFFEE BREAK</b> <b>TIPO 3</b> <b>(AVANÇADO)</b> <b>UM TURNO</b>	<b><u>Bebidas:</u></b> Café preto, Café com Leite, água mineral c/ gás e s/ gás, chás diversos, sucos diversos, refrigerante. <b><u>Comidas:</u></b> Bolachas doces e salgadas, 07 tipos de salgados, 07 tipos de doces, bolos, mini sanduíches, frutas da	500



		estação cortada em pedaços. <ul style="list-style-type: none"><li>Incluir garçons, mesas, toalhas, copos, bandejas, guardanapos e todo o material necessário para servir e limpar o coffee break, som, telão, tendas</li></ul>	
06	<b>COFFEE BREAK</b> <b>TIPO 3</b> <b>(AVANÇADO)</b> <b>DOIS TURNOS</b>	<b><u>Bebidas:</u></b> Café preto, Café com Leite, água mineral c/ gás e s/ gás, chás diversos, sucos diversos, refrigerante. <b><u>Comidas:</u></b> Bolachas doces e salgadas, 07 tipos de salgados, 07 tipos de doces, bolos, mini sanduíches, frutas da estação cortada em pedaços. Incluir garçons, mesas, toalhas, copos, bandejas, guardanapos e todo o material necessário para servir e limpar o coffee break, som, telão, tendas.	500
07	<b>SERVIÇO DE REFEIÇÕES</b> <b>(almoço ou janta)</b> <b><u>BÁSICO</u></b> <b>S/ LUGAR PARA O EVENTO</b>	<b><u>Bebidas:</u></b> Refrigerante ou água mineral c/ gás ou sem. <b><u>Comidas:</u></b> 1(uma) entrada fria, 06(seis) tipos de pratos quentes, 04(quatro) tipos de saladas diversas. <b><u>Sobremesas:</u></b> Até 04 tipos variados	500
08	<b>SERVIÇO DE REFEIÇÕES</b> <b>(almoço ou janta)</b> <b><u>BÁSICO</u></b> <b>S/ LUGAR PARA O EVENTO</b>	<b><u>Bebidas:</u></b> Refrigerante ou água mineral c/ gás ou sem. <b><u>Comidas:</u></b> 1(uma) entrada fria, 06(seis) tipos de pratos quentes, 04(quatro) tipos de saladas diversas. <b><u>Sobremesas:</u></b> Até 04 tipos variados  <ul style="list-style-type: none"><li><b>Incluir serviços de garçons, recepcionistas, materiais(louça, talheres, pratos, guardanapos ...)</b></li></ul>	500



09	<b>SERVIÇO DE REFEIÇÕES</b>  (almoço ou janta)  <b><u>BÁSICO</u></b>  C/ LUGAR PARA O EVENTO	<b><u>Bebidas:</u></b> Refrigerante ou água mineral c/ gás ou sem. <b><u>Comidas:</u></b> 1(uma) entrada fria, 06(seis) tipos de pratos quentes, 04(quatro) tipos de saladas diversas. <b><u>Sobremesas:</u></b> Até 04 tipos variados	500
10	<b>SERVIÇO DE REFEIÇÕES</b>  (almoço e janta)  <b><u>BÁSICO</u></b>  C/ LUGAR PARA O EVENTO	<b><u>Bebidas:</u></b> Refrigerante ou água mineral c/ gás ou sem. <b><u>Comidas:</u></b> 1(uma) entrada fria, 06(seis) tipos de pratos quentes, 04(quatro) tipos de saladas diversas. <b><u>Sobremesas:</u></b> Até 04 tipos variados	500
11	<b>SERVIÇO DE REFEIÇÕES</b>  (almoço e janta)  <b>COMPLETO</b>  S/ LUGAR PARA O EVENTO	<b><u>Bebidas:</u></b> Refrigerante ou água mineral c/ gás ou sem. <b><u>Comidas:</u></b> 1(uma) entrada fria, até 20(vinte) tipos de pratos quentes, até 06(seis) tipos de pratos frios, até 08(oito) tipos de saladas diversas. <b><u>Sobremesas:</u></b> Até 06 (seis) tipos variados. <b><u>Saídas:</u></b> Cafezinho, chá, biscoito doce.  <ul style="list-style-type: none"><li>• INCLUIR SERVIÇOS DE GARÇONS, RECEPCIONISTAS, MATERIAIS(LOUÇA, TALHERES, PRATOS, GUARDANAPOS ...)</li></ul>	500





12	<b>SERVIÇO DE REFEIÇÕES</b>  (almoço e janta)  <b>COMPLETO</b>  <b>C/ LUGAR PARA O EVENTO</b>	<b>Bebidas:</b> Refrigerante ou água mineral c/ gás ou sem. <b>Comidas:</b> 1(uma) entrada fria, até 20(vinte) tipos de pratos quentes, até 06(seis) tipos de pratos frios, até 08(oito) tipos de saladas diversas. <b>Sobremesas:</b> Até 06 (seis) tipos variados. <b>Saídas:</b> Cafezinho, chá, biscoito doce.	500
13	<b>SERVIÇO DE HOSPEDAGEM</b> <b>C/ ESTACIONAMENTO,</b> <b>INTERNET, AR</b> <b>CONDICIONADO</b>	Apartamento individual(diária) Simples c/ café da manhã	500
14	<b>SERVIÇO DE HOSPEDAGEM</b> <b>C/ ESTACIONAMENTO,</b> <b>INTERNET, AR</b> <b>CONDICIONADO</b>	Apartamento individual(diária) Luxo c/ café da manhã	500
15	<b>SERVIÇO DE HOSPEDAGEM</b> <b>C/ ESTACIONAMENTO,</b> <b>INTERNET, AR</b> <b>CONDICIONADO</b>	Apartamento duplo(diária) Simples c/ café da manhã	500
16	<b>SERVIÇO DE HOSPEDAGEM</b> <b>C/ ESTACIONAMENTO,</b> <b>INTERNET, AR</b> <b>CONDICIONADO</b>	Apartamento duplo(diária) Luxo c/ café da manhã	500
17	<b>SERVIÇO DE HOSPEDAGEM</b> <b>C/ ESTACIONAMENTO,</b> <b>INTERNET, AR</b> <b>CONDICIONADO</b>	Apartamento triplo(diária) Simples c/ café da manhã	500







18	<b>SERVIÇO DE HOSPEDAGEM C/ ESTACIONAMENTO, INTERNET, AR CONDICIONADO</b>	Apartamento triplo(diária) Luxo c/ café da manhã	500
19	<b>SERVIÇO DE HOSPEDAGEM C/ ESTACIONAMENTO, INTERNET, AR CONDICIONADO</b>	Apartamento Quádruplo(diária) Simples c/ café da manhã	500
20	<b>SERVIÇO DE HOSPEDAGEM C/ ESTACIONAMENTO, INTERNET, AR CONDICIONADO</b>	Apartamento Quádruplo(diária) Luxo c/ café da manhã	500
21	<b>LOCAÇÃO DE ESPAÇO PARA EVENTOS (De 100/200 pessoas)</b>	Incluindo todos os materiais e serviços necessários ao evento (diária)	500
22	<b>LOCAÇÃO DE ESPAÇO PARA EVENTOS (De 300/500 pessoas)</b>	Incluindo todos os materiais e serviços necessários ao evento (diária)	500
23	<b>LOCAÇÃO DE ESPAÇO PARA EVENTOS (De 500/1000 pessoas)</b>	Incluindo todos os materiais e serviços necessários ao evento (diária)	500

